



Antrag auf Unterrichtsbefreiung/Beurlaubung (mindestens 5 Tage vorher beantragen)

Absender:

Hiermit bitte ich den Schüler/die Schülerin _____,
Klasse _____ am _____ (Tag) von _____ bis _____ (Uhrzeit)
vom Unterricht zu befreien / beurlauben.

Grund:

- Firmung, Kommunion /Konfirmation und Taufe von _____ (Bitte Nachweis beilegen)
- Termin beim Facharzt / Kieferorthopäden / Zahnarzt → Bitte Bescheinigung nachreichen
- Kuraufenthalt → Bitte Bescheinigung beilegen
- Eheschließung, Jubiläum oder Todesfall in der Familie (nähere Angaben erforderlich)
-
- Teilnahme an einer außerschulischen Veranstaltung (nähere Angaben erforderlich)
-
- Sonstiges (nähere Angaben erforderlich)
-

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

- Der Antrag auf Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht wird genehmigt.
- Der Antrag auf Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht wird aus folgendem Grund nicht genehmigt:
-

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung